



УКРАЇНА
ВЕЛИКОНОВОСІЛКІВСЬКИЙ ЗАКЛАД
ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ І-ІІІ СТУПЕНІВ № 2
ВЕЛИКОНОВОСІЛКІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

85500, смт Велика Новосілка, вул. Азовська, 1
тел. 2-16-87, Email: 21978069@mail.gov.ua

НАКАЗ

від 31.08.2021 р. № 146
смт Велика Новосілка

Про проведення тарифікації педагогічних працівників на 2021/22 навчальний рік

Відповідно до Закону України «Про освіту», ст. 25 Закону України «Про загальну середню освіту», ст. 30 Закону України «Про дошкільну освіту», ст. 22 Закону України «Про позашкільну освіту», ст. 32 Кодексу Законів про працю України, на виконання п.4 наказу Міністерства освіти України від 15.04.1993 №102 (зі змінами та доповненнями) «Про затвердження Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти», у зв'язку з початком нового навчального року, збільшенням або зменшенням по закладах, установах освіти контингенту учнів (вихованців), чисельності педагогічних, медичних, бібліотечних працівників, які працюють в закладах освіти, інших працівників освіти, ставки заробітної плати яких визначаються за тарифікацією, враховуючи відповідні навчальні плани, коригування навантаження, враховуючи наказ Міністерства освіти і науки України від 06.12.2010 р. № 1205 (із змінами 27.03.2018 року) «Про затвердження Типових штатних нормативів загальноосвітніх навчальних закладів», Постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 року № 557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» (зі змінами), на підставі наказу УОКСМС Великоновосілківської селищної ради від 02 серпня 2021 року № 145 «Про проведення тарифікації педагогічних працівників на 2021/22 навчальний рік закладів освіти Великоновосілківської селищної ради», з метою дотримання трудового законодавства та вдосконалення добору і розстановки педагогічних та керівних кадрів, раціонального розподілу навчального навантаження на 2021 – 2022 навчальний рік
НАКАЗУЮ:

1. Здійснити методичні, організаційні заходи щодо тарифікації зазначених працівників на 2021/22 навчальний рік відповідно до чинного законодавства.

2. Створити комісію у складі:

- голова комісії - Авілова О. В., директор закладу;
- заступник голови – Голуб О. В., заступник з НВР;
- члени комісії: - Мегельбей М. М., заступник з НВР;
 - Чаган Н. О., заступник з НВР;
 - Опока Г. В., голова ПК.

3. Розподілити обов'язки між членами тарифікаційної комісії таким чином:

Авілова О.В. – загальне керівництво;

Шилова Ю.В. — здійснення контролю за правильністю формування робочих навчальних планів, дотриманням вимог робочого навчального плану щодо гранично допустимої кількості годин; здійснення контролю щодо дітей, які знаходяться на індивідуальному навчанні, розподіл годин індивідуального навчання згідно чинного законодавства;

Чаган Н.О - перевірка документів про встановлення кваліфікаційних категорій та присвоєння педагогічних звань;

Опока Г.В. – здійснення контролю за дотриманням законодавства про працю щодо розподілу педагогічного навантаження, форм і системи оплати праці, тарифних сіток, розмірів надбавок та доплат.

4. Заступнику директора Голуб О. В.:

4.1. Забезпечити своєчасне проведення тарифікації педагогічних працівників, бібліотекарів та медичних працівників закладу на 2021/22 н.р. у відповідності з чинним законодавством (додаток №1).

4.2. Здійснити розподіл годин навчального навантаження, за погодженням з профспілковим комітетом та довести індивідуальне навантаження до відома педагогічних працівників.

4.3. Взяти під особистий контроль обчислення педагогічного стажу, встановлення кваліфікаційних категорій та присвоєння педагогічних звань; контроль за викладанням предметів вчителями неспеціалістами, дотримання терміну проходження курсової перепідготовки педагогів.

4.4. Надати до відділу освіти тарифікаційні списки та інші документи за графіком (додаток №2).

5. Встановити посадові оклади (ставки заробітної плати) відповідно до Постанови КМУ від 11 січня 2018 року № 22, встановити надбавки відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 11.01.2018 № 23 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України» від 23.03. 2011 р. № 373 «Про встановлення надбавки педагогічним працівникам дошкільних,

позашкільних, загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів, вищих навчальних закладів I-II рівня акредитації, інших установ і закладів незалежно від їх підпорядкування” та від 25.03.2014 р. № 89 Про внесення змін до пункту 1 постанови Кабінету Міністрів України від 30.09. 2009 р. №1073 “Про підвищення заробітної плати працівникам бібліотек”, наказів Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005 №557 “Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ” (зі змінами), постанови КМУ від 14.02.2018 №72 якою внесено зміни до постанови КМУ від 25.08.2004 р. № 1096 «Про встановлення розміру доплат за окремі види педагогічної діяльності», інструкції від 15.04.1993 №102 “Про затвердження Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти” (зі змінами).

6. Підготувати наступні документи:

- мережу класів та учнів;
 - робочий навчальний план;
 - тарифікаційні списки;
 - проект наказу про розподіл педагогічного навантаження педагогічних працівників;
 - проект наказу про встановлення доплат та надбавок працівникам;
 - проект наказу про індивідуальне навчання;
 - атестаційні листи (остання атестація);
 - копії посвідчення про проходження курсової перепідготовки;
 - програми курсів за вибором, факультативів;
 - списки вчителів, які працюють не за фахом.
6. Завгоспу школи Біяті О.Х. підготувати наступні документи:
- заміри площі, яка прибирається прибиральниками;
 - заміри площі, яка прибирається двірниками, затвердженої місцевими органами влади.

7. Розмістити цей наказ на сайті закладу 31.08.2021

Відповідальний: Мегельбей М. М.

8. Відповідальність за достовірність первинної документації та контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор закладу

Олена АВІЛОВА

